Рассмотрен и принят на заседании
тренерского совета
Протокол от 26.11 .2018г № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 30.11.2018г № 539

**Порядок зачета результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих и предпрофессиональных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

1. Настоящий порядок регламентирует зачет результатов освоения обучающимися Государственного Автономного Учреждения Нижегородской области «Физкультурно-оздоровительного комплекса в г. Павлово Нижегородской области» (долее- учреждение) дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
2. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающихся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения, дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
3. Под зачетом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной и общеразвивающей программы (далее – программы) с соответствующей оценкой, полученной при освоении программы (части программы) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без нее. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей программы (части программы).
4. Подлежат зачету программы (части программы) учебного плана при совпадении наименования программы (части программы), а также, если объем часов составляет не менее чем 90%.
5. Решение о зачете дисциплины оформляется приказом директора учреждения.
6. В случае несовпадения наименования программы (части программы) и (или) при недостаточном объеме часов (более десяти процентов), решение о зачете программы (части программы) принимается с учетом мнения тренерского совета учреждения.
7. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по программе. Промежуточная аттестация проводится педагогом дополнительного образования, ведущим данную программу.
8. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в учреждение следующие документы:
заявление о зачете обучения по программе (части программы) (форма заявления в приложении 1)
копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучающийся освоил данную программу.
9. Зачет по освоению программы (части программы) проводится не позднее одного месяца до начала промежуточной аттестации.
10. Получение зачета не освобождает обучающегося от прохождения промежуточной аттестации в учреждении.
11. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по программе (балльной оценки вместо «зачет»), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося данная программа (часть программы) может быть зачтена с оценкой «зачет».
12. Принятие решений о зачете в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.
13. Программы (часть программы), освоенные обучающимся в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом данного учреждения, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Приложение 1

Форма заявления

Директору
ГАУ НО « ФОК в г.Павлово
НО» Биушкину Н.А.
от_____
Фамилия, имя, отчество родителя
_____
(законного представителя)
Проживающего по адресу:_____
_____
_____
Контактный телефон, e-mail_____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачесть моему сыну (дочери),Ф.И.О._____объединения следующие программы (части программы), изученные в сторонней организации, имеющей юридический адрес_____

1._____ (название программы (части программы), год обучения, в объеме_____(часов).

Справка сторонней организации прилагается

«_____»_____20___г.

_____

*подпись*