

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ «СПОРТИВНАЯ
ШКОЛА «ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС в г. ПАВЛОВО
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического совета

Протокол от «24» 02 2023г. № 1



ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ УЧЕТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ГАОУ ДО НО «СШ « ФОК**

в г. ПАВЛОВО НО»

г. Павлово

2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ.

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами: законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 237 ФЗ (частью 3 пункт 11 статьи 28), Уставом ГАОУ ДО НО «СШ «ФОК в г. Павлово НО»

1.2. Основой объективности по учету результатов освоения обучающимися образовательных программ спортивной подготовки являются Федеральные стандарты спортивной подготовки по видам спорта

1.3. Основными видами контроля выполнения обучающимися дополнительных образовательных программ спортивной подготовки являются:

- промежуточная и итоговая аттестации;
- показатели соревновательной деятельности.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью индивидуального учета результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных носителях является определение показателей тренировочной и соревновательной деятельности обучающихся и осуществление перевода обучающихся на следующий этап обучения.

2.2. Основными задачами индивидуального учета результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях являются:

- сбор и хранение информации о достижениях обучающимися высоких результатов в соревновательной деятельности на разных этапах обучения;
- установление соответствия реальных достижений обучающимися ожидаемым результатам, заданными дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по видам спорта.

3. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕТ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ВИДАМ СПОРТА, А ТАКЖЕ ХРАНЕНИЕ В АРХИВАХ ИНФОРМАЦИИ ОБ ЭТИХ РЕЗУЛЬТАТАХ НА БУМАЖНЫХ НОСИТЕЛЯХ.

3.1. К бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися дополнительной образовательной программы спортивной подготовки относятся:

- личные дела обучающихся;
- журналы текущего учета;
- протоколы, ведомости сдачи промежуточной и итоговой аттестаций;

- личные карточки обучающихся, протоколы участия в соревнованиях, выписки приказов о присвоении разрядов.

3.2. Личное дело обучающегося является обязательным бумажным носителем индивидуального учета результатов освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки

Личное дело ведется на каждого обучающегося с момента поступления в ГАОУ ДО НО «СШ «ФОК в г. Павлово НО» и до выпуска обучающегося.

Личное дело при переводе обучающегося в другое образовательное учреждение выдается родителям (законным представителям) обучающегося с соответствующей в нем пометкой.

При выпуске обучающегося из ГАОУ ДО НО «СШ «ФОК в г. Павлово НО» личное дело хранится в архиве в течение 3 лет.

3.3. Результаты текущего контроля обучающегося фиксируются тренером-преподавателем в журнале учета работы тренера-преподавателя. Корректность ведения журнала подлежит систематической проверке зам директора по СП, инструктором-методистом УСО.

3.4. Результаты индивидуальных достижений обучающихся по итогам промежуточной и итоговой аттестаций фиксируются в протоколах и ведомостях сдачи контрольно-переводных нормативов. Протоколы результатов прохождения промежуточной и итоговой аттестаций являются обязательным бумажным носителем индивидуального учета результатов освоения обучающимися дополнительной образовательной программы спортивной подготовки. Протоколы и ведомости промежуточной и итоговой аттестаций хранятся в личных делах обучающихся.

3.5. Результаты индивидуальных достижений обучающихся по итогам соревновательной деятельности фиксируются на основании протоколов участия в личных карточках обучающихся.

3.6. Обязательные бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта хранятся в архиве ГАОУ ДО НО «СШ «ФОК в г. Павлово НО» в соответствии с Перечнем типовых архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, архивов местного самоуправления и организаций с указанием сроков хранения (Приказ министерства культуры РФ от 25 августа 2010 года № 558), а также локальными актами ГАОУ ДО НО «СШ «ФОК в г. Павлово НО».

Сроки хранения в архиве информации о результатах освоения обучающимися дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта устанавливаются номенклатурой дел.